

湖南省"机器管招投标"交易系统 评标专家操作指南

(试运行版)

湖南省发展和改革委员会 湖南省公共资源交易中心 编制

2025年1月

H	_
Н	-
	- X

一、系统环境准备7
1. 浏览器配置7
1.1 Internet 选项7
1.2 关闭拦截工具12
二、评标流程12
三、专家登录13
1. 系统登录13
2. 项目管理标段列表14
四、评标准备15
1. 评标纪律学习15
2. 评委回避15
3. 推荐评委负责人17
五、机器智能评审19
六、初步评审
1. 形式评审
2. 形式评审汇总
3. 资格评审
4. 资格评审汇总

5. 响应评审
6. 响应评审汇总
七、详细评审
1. 商务评审
2. 商务评审汇总
3. 技术评审
4. 技术评审汇总
5. 报价评审
八、评委表决
九、项目复核
十、答疑澄清
十一、项目流标41
十二、评委签章42
十三、评标结束45
十四、评标报告打印45
十五、其他注意事项

说明

为构建排除人为干扰,打造阳光透明的公共资源交易环境, 按照机器管范本、管招投标、管评审组织、管监督组织的要求, 湖南省公共资源交易中心构建了全省统一的数字化、模块化、 内嵌逻辑的电子招标文件范本体系和"机器管招投标"交易平 台,基于行政监督部门提供的涉信用、业绩、人员、行政处罚 和投标人填报的交易主体信息库等基础数据库,实现评审因素 "一键式"智能比对和精准评审,客观分由机器自动评定,评 标专家进行复核确认,主观分由机器评判,供评标专家参考, 最大程度约束评标专家的自由裁量权,提升评标的公正和效率。

本指南依据《湖南省公共资源交易数字化、模块化招标文 件范本框架导引及编制导则》及机器管招投标的运行逻辑进行 编写,为评标专家提供操作规范和指引,使评标专家能够熟练 了解机器管评标的运行规则和内嵌逻辑,更好的发挥机器评标 的效率,评标专家应遵循本指南的规范和操作要求。

重要事项提醒

为确保评标专家熟悉掌握机器评标的运行模式、评标规则 和评标方式,提高评标效率,系统的梳理了相关重要事项,评 标专家应认真研读本指南的要求,按照机器评标的流程进行规 范操作。

1.评标专家按照"机器管评标"的方式进行评标活动,交易系统会自动全程评标专家的各类行为和操作记录,并进行智能分析和研判,对异常行为实时预警,并推送至行政监督平台供行政监督部门核查。

2.实行机器评标,客观分由机器自动评定,评标专家进行 复核确认,主观分由机器评判,供评标专家参考。复核过程中, 专家如有不同意见的,应输入相应理由,并由专家评审委员会 进行实时表决,交易系统将全程记录。专家发现投标人存在串 通投标行为的应当及时向监管部门报告。

3. 评标过程中,评标委员会对投标人所提交资料进行形式 审核。交易系统根据投标人填报的关键信息与行政监督部门提供的数据库进行自动比对。比对成功的,评标委员会无需查验 投标人提交的附件资料。经比对不一致或无法比对的,评标委员会应对投标人所上传附件资料与所填报评审关键信息(时间、 主体、类别、规模、技术特征指标参数等)的一致性进行形式 审核,若比对不一致的或因投标人原因导致无法确认一致性的,

评标委员会对该项不予赋分。评标委员会不对投标人所提交资料的真伪性进行判断。如评标过程中对资料的真伪性有疑议的,可向相应的行政监督部门进行报送,由行政监督部门负责查实。

 4. 评标专家应严格按照系统设定的评标流程环节细致谨 慎评标,当前环节评审完成后将锁定,不能回退修改。

5. 评标项目在未进入投标报价评审前,由交易系统对评审 报价进行隐藏,评标委员会在报价评审过程中均无法查看各投 标人所对应的单位名称。

6. 对所有技术评审点(主观分评审)应采用暗标形式编制并进行盲评评审。投标文件的技术评审点暗标内出现投标人名称或者任何能直接判断出投标人名称的内容,评标委员会应当否决其投标;

7.招标人(招标代理机构)实行一次性复核,仅对客观分进行复核。招标人(招标代理机构)提交复核意见后,评标专家独立评判,决定是否采纳复核意见,涉及修改评标过程数据的,仅能对复核点进行修改,修改时必须录入相关理由,专家评审意见不一致的,应实时发起表决,该复核点原始数据将自动保存,作为档案数据备查。

8.交易系统对评标委员会否决投标人资格、投标人关键条款项得分予以否决的情形建立"谁发起、谁响应、谁决策"的 全过程闭环留痕管理机制。针对特定评标专家对特定单位打分

畸高畸低、不按评审规则打分、专家抱团等行为进行动态分析, 自动归集相关信息、实时预警,并将信息推送至相应行政监督 部门和综合监督部门,相关违规行为一经查实,将依规进行处 理。

9.对类似业绩的评审,如果有行业数据库(含交易系统生成的业绩库)可比对核查的,由交易系统比对交工验收或竣工验收时间、与牵引指标项相符的工程类别、工程规模要求以及涉项目负责人信息等四项关键内容,对其他信息不作评判,评标委员会仅对上述四项关键内容进行复核确认。没有数据库可比对的,以交工验收或竣工验收文件(证书)中载明的项目信息及内容为评审依据,评标委员会仅对投标人提交的相关证明材料(例如中标通知书,工程合同,交工验收或竣工验收文件(证书),招标文件规定的行业数据库查询到的企业、人员业绩信息相关项目网页截图等)中的前述四项关键内容进行符合性形式要件审查。投标人应将前述四项关键内容在相关证明材料上进行显著标记。

10.投标人使用过的历史业绩将自动记录在交易系统业绩 库中,再次投标使用时评标委员会无需进行复核。

11.交易系统最终生成的带电子签章的招标文件和投标文件的内容应与交易系统中保存的模块化、结构化数据保持一致,如因系统转换、网络传输等因素造成格式混乱无法辨别的,评

标专家应以交易系统中保存的模块化、结构化数据为准进行评判。

12.投标单位的投标文件只需满足封面盖章要求即可,招标 文件中所有要求盖章或签字的其它地方均视为已按要求盖章或 签字,包括投标函、授权委托书(如有)、法定代表人身份证 明和联合体协议书等。评标委员会只需核查投标文件封面是否 按照要求进行 CA 数字签章,评标委员会不得因投标文件封面以 外未签章章否决投标。

13. 投标人对所填报、录入的所有关键信息和字段级信息的 真实性、准确性、有效性负责, 交易系统将投标人填报关键信 息和字段信息作为智能评审的唯一依据,不填或不按要求填报 造成机器无法识别的、不响应或达不到招标需求的,投标人将 被否决投标。上传的附件资料仅作为评标专家对机器智能评审 的参考和对投标人所填信息的形式验证支撑,所填信息与上传 的附件资料不一致的,将被否决投标。

14. 评标专家可对机器评审结果逐一进行复核或随机进行 抽查,建议评标专家重点复核机器评审不通过的评审点。评标 专家应谨慎更改机器评审结果,若机器评审为通过,经评标专 家复核,投标文件所载明的附件资料不能支撑关键信息和字段 信息的,经评标委员会集体表决且输入修改理由后可修改为不 通过;因投标人填写的关键信息和字段信息无法响应招标文件

要求,机器评审为不通过,经评标委员会集体表决需修改为通 过的,除须输入相应理由外,应经本级评审监测调度小组核实 并由省交易中心开通修改权限,同时将纳入省级评审监测调度 小组重点关注,一并对社会公开。

15. 涉奖项或专利评审时,评标专家需首先对奖项或专利所 适用类别和范围按交易系统提示的规则做出是否符合招标项目 的要求的判断,符合招标要求的,再交由交易系统自动进行计 算评判。

16.投标保函一律采用电子密文保函,电子保函是否按要求 提交一般以交易系统自动识别为准,评标专家应以交易系统的 自动评判结果为依据。提交纸质保函的交易系统无法识别,将 被否决投标。

17. 评标过程中,全省实行联合调度见证机制,即成立由发 改委、行业监管、招标人(招标代理机构)、交易中心等组成 的联合调度小组,评标过程中出现有关问题的,由联合调度小 组负责评判和指导。

18. 本指南将根据"机器管招投标"系统的升级情况,适时 进行更新、完善并发布。

一、系统环境准备

1. 浏览器配置

推荐浏览器:

IE 浏览器

360 安全浏览器(IE 兼容模式)

Edge-101.0 及以上

1.1 Internet 选项

为了让系统插件能够正常工作,请按照以下步骤进行浏览 器的配置。

打开浏览器,在"工具"菜单→"Internet选项"



弹出对话框之后,请选择"安全"选项卡,具体的界面如

下图:



点击绿色"可信站点"按钮,如下图所示的界面:



点击"站点" 按钮,进入如下对话框:

将12200年3月11月11天196 (D): 192.168.0.123	[添加 (A)	
网站 19 ht ht	へ (R) 余(R)	
htt 7*. bzggzyjy. gov. cn	.	

输入评标系统 IP 地址或域名,例如省本级:

http://218.76.24.218/TPPingBiao 或

https://jqgztb.hnsggzy.com/TPPingBiao

采用地市本地评标系统的配置本地的评标系统 IP 地址或域名地址。

点击"添加"按钮完成可信站点添加。

评标系统需要设置自定义安全级别,开放 Activex 的访问 权限:

常規	安全	隐私	内容	连接	程序	高级	
		Total Int	1.14	1.00.105	The P	1.000	
选择	要查看的	区域或更改	收安全设)	置。			
	0		-	1	6		
	2			\checkmark	C	y	
In	ternet	本 u Tratra] F	可信站点	受限的	站点	
-	可信	法占				2L F	(2)
1	该区域	前会你们	責任マオの角	内计算机可	ŧ	ガ泉	(\$)
~	受伴家	受有损害的	网站。	7 M 94 0 64			
	该区地	映中有网络	£∘				
该区	该区均 区域的安全	岐中有約約 ≧级别(L)	£∘				
该区	该区均 区域的安全	岐中有約約 ≧級别(L)	5 ∘				
该区	该区地 区域的安全	転中有阿纳 ≧级别(L)	占 ∘	240.041	• \\ +	-	
·该[2	该区均 区域的安全	城中有网络 全级别(L)	。 "自定》	义级别'	,注意		
- 该D	该区组 区域的安全	●中有网络 全级别 (L) か 点击 定要分	。 "自定》 先选中	义级别' 上面的	',注意 "受信·	_ 任	
该团		中有网络 全级别 (L) 点击' 定要分 的站。	"自定》 "自定》 先选中」	义级别' 上面的	',注意 "受信·	— 任	
- 该区 [该区组 区域的安全	棘中有网络 ≧級别 (L) 点击' 定要分 的站。	"自定) "自定) 先选中」	义级别' 上面的	',注意 "受信	— 任 107 er) 0	P)
· 该团	该区组 区域的安全	動中有阿爾 全級别 (L) 点击 定要分 的站。	6° "自定》 先选中, 点"↔	义级别' 上面的 义级别(',注意 "受信	一 任 默认级别	P) N (D)
- 该D [该区班 区域的安全	棘中有网络 这级别 (L) 点击 定要分 的站。	t。 "自定》 先选中, 点"↓	义级别' 上面的 义级别(C X级别(C	?,注意 "受信	一 任 默认级短 为默认级短	P) N(00) SN(08)
- 该D [该区约 区域的安全	棘有树的 (熱别 C) 点击 (二) (二) (二) (二) (二) (二) (二) (二) (二) (二)	4。 "自定》 先选中, 与"↓ [] [] []	义级别' 上面的 义级别(² 将所有	7,注意 "受信 	一任 Internet 10 默认级短 为默认级	P) 列(00) 别(18)

会出现一个窗口,把其中的 Activex 控件和插件的设置全部改为启用。

安全设置 - 受信任的站点区域	X
设置	
 ✔ ActiveX 控件和插件 ✔ ActiveX 控件自动提示 ○ 禁用 	
 ◎ 启用 ◎ 対标记 ◎ 禁売 选择启用(共5个 	
● 提示 ActiveX) ● 提示 ActiveX) ● 対未标记入 3-1 × ± pertimperation × ===================================	TOTT
 ○ 宗川 ○ 倉用 ○ 提示 ○ 提示 ○ 建制和脚本行为 ○ 管理员认可 	Ŧ
•	•
*重新启动 Internet Explorer 之后生效	
重罢白完义设罢	
重置为 (8.): 中 (默认) ▼ 重型	₽ (E)
确定	取消

文件下载设置,开放文件下载的权限:设置为启用。

•
R.

1.2 关闭拦截工具

上述操作完成后,如果系统中某些功能仍不能使用,请将 拦截工具关闭再试用。比如在 windows 工具栏中关闭弹出窗口 阻止程序的操作:

ΤJ	↓ (T)	帮助(H)			
	删除浏览的历史记录(D) InPrivate 浏览(I) 诊断连接问题(C) 重新打开上次浏览会话(S)		II除浏览的历史记录(D) Ctrl+Shift+Del nPrivate 浏览(I) Ctrl+Shift+P 》新连接问题(C)		
	Inf Inf	Private 筛选 Private 筛选设置(S)	Ctrl+Shift+F		
	弹	出窗口阻止程序(P)			关闭弹出窗口阻止程序(B)
	Sm 管理	nartScreen 筛选器(T) 理加载项(A)	•	2	弹出窗口阻止程序设置(P)

二、评标流程



(1)系统登录: 评委输入账号密码登录系统;

(2) 评标准备: 评委学习评标纪律, 根据实际情况选择 是否回避, 推荐评委负责人; (3) 评标开始: 评委负责人点击评标开始, 所有评委进入评标流程;

(4) 机器辅助评标: 评委负责人发起智能评审分析, 生 成评审报告;

(5)专家评审:根据不同的评标办法,评委对机器评审 结果进行复核确认,并对机器不能评分的评分点进行人工打分, 评委负责人对打分内容进行汇总;

(6) 评标复核: 评分点评审完成后, 评委负责人发起评标复核流程, 由代理复核完成后, 评标负责人根据代理意见进行流程回退等操作, 填写评标委员会意见;

(7) 评审汇总: 评标负责人对全部评审结果进行统一汇 总,确定最终排名;

(8) 评委签章: 评委对评标报告, 评分表等进行签章;

(9) 评标结束: 评委负责人点击评标结束按钮,确认后 整个评标流程结束。

三、专家登录

3.1 系统登录

评标专家点击评标电脑桌面"机器管评标系统"快捷方式, 进入评标系统登录页面,选择评委的身份,输入正确账号密码

后登录评标系统。



注意事项: 评标专家应首先选择评委身份, 否则无法成功 登录。

3.2 项目管理标段列表

进入系统后,出现项目管理菜单,显示专家待评标项目标 段列表,评委选择需要评标的标段,点击【进入项目】开始评 标准备。



操作步骤:选择评标标段-点击【进入项目】

注意事项:评委需选择正确的项目标段,否则无法正常评标。

四、评标准备

4.1 评标纪律学习

评委点击进入项目后,根据《中华人民共和国招标投标法》 (以下简称"《招标投标法》")及《电子招标投标办法》中 评标行为规范要求,查看评标流程并且阅读评标纪律,完成评 标准备。

	٥ 	ए —न
委回避	评标纪律	
	为进一步规范评标现场秩序,保证平板工作的公开、公平、公正,请参加评标会的人员遵守以下评标纪律:	
NP IT BELEBEA	1.进入评标现场的招标人或招标代理机构代表原则上不得超过2人;	
	2.评标现场所有人员必须挂牌工作,在评标过程中不得值自离开评标现话,如有特殊情况确据离开的,应当经报投后管理机构成交易中心工作人员许可后方可离开,并且不得再次进入评标盒;	
	3.评标委员会必须从真细数的对待评视工作,独立评审,不得互相询问评审结果或打默契分,端属共同讨论的问题,应当告知评标委员会负责人,提 文评标委员全量体商生;	
	4.评标委员会成员在评标过程中不得从事与评标活动无关的一切活动,对所提出的评审意见承担个人责任;	
	5.评委在评标时应使用评标专用模纸,不得在评标专用模纸以外记录、抄写、实带有关评标内容,不得复印带走与评标相关的资料;	
	6.评标委员会应当都观公正的履行职责,遵守职业道德,不得与任何投标人,或者与招标结果有利害关系的人进行私下接触,不得收受投标人的财物 或者其它好处:	
``	7.除评标委员会成员外,评标现场工作人员不得对评标工作发表任何意见和观点,招标人评委不得发表对其他评委有诱导性的高论;	
	8. 评标委员会成员和评标现场工作人员不得透露对投标文件的评审和比较中标模选人的推荐情况以及和评标有关的其它情况。	
	and the first sector of th	

4.2 评委回避

评委进入评委回避页面,按照《招标投标法》、《电子招标投标办法》中评标委员会成员不得担任与其有利害关系的项目的评标委员会成员要求,评委根据实际回避情况,选择是否回避,如需回避的,评委在系统中选择回避,填写回避理由,

自动退出评标系统;选择不需回避的,直接点击提交,进入负责人推荐环节。

成 •进行中 = 未开	** <	iffeditish 💡				T -
新闻 谢		MI25年 Q 如怨不需要回避,直接点击提交	^			
	序号	单位名称		单位类型	回避状态	銀行
判评委负责人	1	测数用投标单位E		建设单位	• 无需回避	(D)
	2	保朗系统担保类联调证书(测试)		代理机构	• 无需回避	
	3	與数用投标单位E		投标单位	• 无際回避	回日
	4	测数用投标单位B(测试)		投标单位	• 无際回避	1034
	5	新应测试1		投稿单位	• 无端回题	

操作步骤:点击【评委回避】菜单-点击【回避】按钮(如 需要回避)-填写回避理由-点击【提交】

注意事项:

根据《评标委员会和评标方法暂行规定》, 评委对如遇以 下情况需要回避:

(1)招标人或投标人的主要负责人的近亲属;

(2)项目主管部门或者行政监督部门的人员;

(3) 与投标人有经济利益关系,可能影响对投标公正评审的;

(4)曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事 违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。 已经开始评标的回避专家或被更换的专家出评标室后,应 在评标区内的休息区原地休息等待,不能在评标区内串门、不 能私自强行出区,待该项目补抽专家到达评标室后再按照交易 中心见证人员指令出区。补抽专家到齐后按流程重新组建评标 委员会开始评标。被更换的专家已评审内容及作出的评审结论 无效,由更换后的补抽专家重新进行评审。

4.3 推荐评委负责人

根据《评标委员会和评标方法暂行规定》的规定,评标委员会设负责人的,评标委员会负责人由评标委员会成员推举产 生或者由招标人确定,评委点击左侧推荐评委负责人,进入推 荐页面,选择所要推荐的评委。



操作步骤:点击【推荐评委负责人】菜单-点击【推荐组 长】-点击【下一步】

注意事项:系统按照得票数最多原则推荐评标负责人,系

统自动确定得票数最多的评委为负责人,并显示负责人姓名。如果无符合条件的推荐结果,根据系统提示重新推荐。

五、 评标办法的评审规则

各行业 5 种评标办法的评审规则如下:

5.1 经评审的最低投标价法

按照投标人投标价格从低至高的排序,由交易系统自动识 别一定数量的投标单位进行阶段性初步评审,评标委员会对通 过初步评审(包括形式评审、资格评审、响应性评审,下同) 的投标单位,将经评审的投标价格由低到高的顺序推荐中标候 选人。

5.2 合理低价法

评标委员会对通过初步评审的投标单位,按照系统内嵌的 计算公式计算评标基准价、投标人评标价的偏差率,确定最终 投标报价得分,与信用得分(如有)相加后形成综合得分,按 照由高到低顺序推荐中标候选人。

5.3 技术评分最低标价法

第一阶段,对通过初步评审的投标单位,评标委员会按照 明确的评分因素和量化的评分标准对其商务(含人员、业绩、 信用等加(扣)分项)、技术(含施工组织设计或技术建议书 等加分项)等内容进行评分。技术评审因素细分项实行合格制

评审,结果以"不通过不得分、通过得满分"的原则进行计分, 评审得分由高到低排序。

第二阶段,对第一阶段排名在范本规定数量以内的投标人的报价文件,按照评标价量化标准进行评分,将经评审的投标价格由低到高的顺序排序推荐中标候选人。

5.4 综合评估法1(技术评审符合即得分)

评标委员会对通过初步评审的投标单位,按照明确的评分 因素和量化的评分标准对商务(含人员、业绩、信用等加(扣) 分项)、技术(含施工组织设计或技术建议书等加分项)、投 标报价进行评分,各技术评审因素细分项实行合格制评审,结 果以"不通过不得分、通过得满分"的原则进行计分,最后按 照三类评审内容的评标总得分由高到低排序推荐中标候选人。

5.5 综合评估法 2

评标委员会对通过初步评审的投标文件,按照明确的评分 因素和量化的评分标准对商务(含人员、业绩、奖项、信用等 加(扣)分项)、技术(含施工组织设计或技术建议书等加分 项)、投标报价三类评审内容的评标总得分由高到低标明排序, 并推荐中标候选人。

六、机器智能评审

交易系统对相关评审点进行智能辅助评审, 交易系统智能

评审完成后,评标专家对机器评审的结果进行复核确认。

评委负责人进入智能评审页面,点击开始分析后进行智能 评审,系统自动生成智能评审报告,其他评委等待机器评审结 果,机器评审完毕后,评委可查看各评分点。



操作步骤: 评委负责人点击【开始分析】按钮-点击【智 能分析报告】按钮查看

注意事项: 仅评委负责人可以发起智能评审分析流程, 其他评委等待交易系统评审结束后直接查看机器的评审结果。

七、初步评审

对于经评审的最低投标价法、综合评估法、合理低价法和 技术评分最低标价法五种评标办法,均需通过初步评审(包括 形式评审、资格评审、响应性评审,下同)环节,其中经评审 的最低投标价法按照投标人投标价格从低至高的顺序进行排序, 由交易系统自动识别一定数量的投标单位进行阶段性初步评审, 其他评标办法则所有的投标单位进入初步评审。

7.1 形式评审

评委按评标系统指引点击评标系统界面上方【形式评审】 按钮进入形式评审页面。

\odot	湖南省工程建设招	投标交易机器辅助评检	「系统 标段名称: 【国	泰测试】1224全流程工业项目-包1	切	换标段 消息通知 🚺 在线聊天	我的注销
• 已完成	û • 进行中 • 未开始	形式评审	6 资格评审 7 资格	8 响应性评审	9 响应性评审汇总 10 商务部分评	审 77商务部分评审汇 > 总	下一步
单位搜索	索 Q ⊆ 行列郭	转换 🕕 操作说明				剩余	评分点打分
序号	投标单位	2 投标人名称	國法定代表人身份证明	2 授权委托书 (如有)	12 投标文件签字盖章	121 联合体投标人	8
1	大连龙御天下传媒有限公司	 ● 通过 O 不通过 ✓ 	 ○ 通过 ● 不通过 × 	○ 通过 ● 不通过区	 ○ 通过 ◎ 不通过 区 	 ● 通过 O 不通过 ☑ 	•
2	测试2	 ○ 通过 ● 不通过 区 	○ 通过 ● 不通过 ▼	○ 通过 ◎ 不通过区	○ 通过 ◎ 不通过 区	 ● 通过 ○ 不通过 ☑ 	0
3	测试1	 ● 通过 O 不通过 ✓ 	 ○ 通过 ● 不通过 区 	 ○ 通过 ● 不通过 × 	 ○ 通过 ◎ 不通过 区 	 ● 通过 O 不通过 ✓ 	中 日 功 【能
							=
评分		4					×
105/註							

< 1 > 10 家页 ~ 跳至 1 页 共3条

形式评审步骤所有评委已提交打分

2024年12月23

评委需对投标人名称、法定代表人身份证明、授权委托书 (如有)、投标文件签字盖章、联合体投标人等评审点进行符 合性评审,评标系统会批量引用智能评审结果,评<mark>委必须逐一</mark> 点击☑图标查看投标文件详细内容,页面右侧显示智能评审结 论。



对智能评审结果无意见的,评委可直接使用智能评审结果, 点击【确认提交】完成形式评审;对评审结果有异议的,如将 机器评审的【不通过】改为【通过】的,需在页面指定位置录 入评审意见,点击确认提交,按交易系统提示进行后期操作。

未采用机器评审的评审点,评委需在投标文件中查看相关 内容后,根据实际情况进行评审,填写评审意见。

线聊天 我的 注销	切換标段 湍息通知 在线测于	湖南永顺经济开发区 (高铁新城) 地下综合管廊建设项目二	标段名称: 国泰测	易机器辅助评标系统	湖南省工程建设招投标交易	
> 下-步	名部分评审 ²⁷ 尚易部分评审定 22 3			· Fatirate	t • 进行中 • 未开始 < 🖉 形式19 m	• 已完成
			查看分析结果 查看投标文件		(确系统担保类联调证书(测试)	1保i
			Mostrate (TIAA)		章位: 1家(共有投标单位1家)	有效投标的
		平审意见最长300个字	11年1年2月25日 「「「「「」」」 「「「」」」 「「」」」 「」」 「」」 「」	·?申 🖸 🖸 🕞	(平車因素)	序
		证书(测试)	1 投标单位、保通系统担保类联	〇通过 〇不通过 🖸 🚺	日 投标人名称 ()	1
		1	形式评审:法定代表人身份证	〇通过 〇不通过 🖂	法定代表人身份证明	2
	进行相关查			〇通过 〇不通过 🖸	▶ 授权委托书(如有) (3
常用				〇通过 〇不通过 🖸	▶投标文件签字盖章	4
功能				0通过 0不通过 🖄 🔟	11 联合体投标人 (5
•					11 投标报价	6
	-					
	>>>					好職 标准
	进行相关查	1 1			· ·	2 3 4 5 6 7円期 初次

操作流程: 评委点击【形式评审】菜单-在形式评审页面

中选择【通过】或【不通过】,并输入理由-点击【确认提交】

注意事项:当智能评审点结果为【不通过】或【不通过】, 经过评委评审后需要改变结果的,系统会自动发起表决流程, 具体表决情况详见评委表决章节。

7.2 形式评审汇总

在所有评委形式评审复核完成后,评委负责人点击【形式 评审汇总】按钮进入形式评审汇总页面,页面会显示当前所有 单位的评审情况,根据评审进度显示每个评委的评审情况。

	评委评审意见书(形式评审)汇总表	
评委打分进度		
) 李思思		(交)
5 王五五	100% 评分完成已经	(交)
》赵依依	100% 评分完成已进	(交)
5 钱尔尔	● 100% 评分完成(已担	(交)
5 种三三	100% 青分完成已期	(交)
? 评分校验		
序号	校验结果	
> 1	烟台【8】商鼎同通料按有限公司的评分点[形式评审10]打分信息不统一!	
> 2	安徽【10】朝华互联科技有限公司的评分点[形式评审10]打分信息不统一!	
> 3	二六【9】三网络通信极份有限公司的评分点[形式评审10]打分信息不统一!	

当所有评委完成评审(评审进度均显示"评分完成"), 评委负责人确认评分无问题后点击确认提交,汇总评审结果; 对于评审存在问题的,评委负责人可以在右侧菜单栏点击表决 菜单,发起表决,具体流程详见评委表决章节。在表决结果出 来后,评委负责人可将有问题的评审点进行回退处理,在右上 角选择对应评委,点击退回重评进行重新评审。

操作步骤: 评委负责人点击上方【形式评审汇总】-点击【评

审汇总】

注意事项:系统对应该打分一致的的评分点没有打成一致的, 交易系统会弹出提示信息,评委负责人不能进行汇总,由评委 负责人发起表决,评标委员会集体决定,确定统一分后点击进 行修改,点击【确认提交】进行汇总;对于符合性评审点的评 审是否通过,采取少数服从多数原则获取最终结果。

7.3 资格评审

评委点击上方【资格评审】按钮进入资格评审环节,以工 程项目为例,在资格评审环节中评委需要对投标文件中营业执 照、安全生产许可证、资质等级、类似项目业绩、项目经理、 联合体投标人等进行符合性评审,系统会批量引用智能评审结 果,评<mark>委必须逐一</mark>点击☑图标查看投标文件详细内容。对智能 评审结果无意见的,评委可直接使用智能评审结果,点击确认 提交完成形式评审;对评审结果有异议的,需在页面指定位置 录入评审意见,点击确认提交。

对于非智能评审点,评委需在投标文件中查看相关内容, 根据实际情况进行评审,填写评审意见。

枵	投标单位	置 营业执照	🗑 安全生产许可证	🗑 资质等级	智 类似项目业绩	冒 项目经理	I
	大连龙御天下传媒有限公司	 ● 通过 O 不通过 ✓ 	 通过 O 不通过 I 	o 通过 o 不通过	 通过 O 不通过 一 	 ○ 通过 ● 不通过 区 	
2	测试2	t2 ○ 通过 ◎ 不通过 区		0 通过 0 不通过 【】	○ 通过 ● 不通过×	 ○ 通过 ● 不通过 区 	6
3	测试1	 ● 通过 O 不通过 ✓ 	 ● 通过 O 不通过 ✓ 		 ● 通过 O 不通过 ☑ 	 ○ 通过 ● 不通过 	

操作流程:点击【资格评审】-点击按钮选择是否通过-填 写评审意见(如有)-点击【确认提交】

注意事项:当智能评审点结果为【不通过】或【通过】, 评委需要改变结果的,系统会自动发起表决流程,具体表决情 况详见评委表决章节。

7.4 资格评审汇总

评委负责人点击上方【资格评审汇总】按钮进入资格评审 汇总页面,当所有评委完成评审(评审进度均显示"评分完成"), 评委负责人确认无问题后可以点击确认提交按钮,汇总评审结 果;

对于评审存在问题的,评委负责人可以在右侧菜单栏点击 表决菜单,发起表决,具体流程详见评委表决章节。在表决结 果出来后,评委负责人可将有问题的评审点进行回退处理,在

右上角选择对应评委,点击退回重评进行重新评审。

下—步
HCC#
~
~
常用功
HE E

操作流程:点击上方【资格评审汇总】按钮-点击【评审汇 总】

注意事项:系统对应该打分一致的的评分点没有打成一致的, 交易系统会弹出提示信息,评委负责人不能进行汇总,由评委 负责人发起表决,评标委员会集体决定,确定统一分后点击进 行修改,点击【确认提交】进行汇总;对于符合性评审点的评 审是否通过,采取少数服从多数原则获取最终结果。

7.5 响应评审

评委点击上方【响应评审】按钮进入响应评审,以工程项 目为例,在响应评审环节中,评委需对投标文件的投标内容、 工期、工程质量、投标有效期、投标保证金、权利义务、已标 价工程量清单、技术标准和要求等进行符合性评审或复核。系 统会批量引用智能评审结果,评委必须逐一点击☑图标查看投 标文件详细内容。对智能评审结果无异议的,评委可直接使用 智能评审结果,点击确认提交完成形式评审;对评审结果有异 议的,需在页面指定位置录入评审意见,点击确认提交。

对于非智能评审点的评委需在投标文件中查看相关内容, 根据实际情况进行评审,填写评审意见。

~							
 已完成 	8 • 进行中 • 未开始	响应性评审 🔹 👂 响应性评审	L总 10 商务部分评审 17 商号	特部分评审汇 12 技术评审 总	73 技术标评审汇总 74 股价	キ分 15 総約非名 >	下一步
单位搜	索 Q ⊆I 行列	转换 0 操作说明		^		剩余评分	る点打分
序号	投标单位	2 投标内容	111月	2 工程质量和保修	10 投标有效期	人投标保证金	8
1	大连龙御天下传媒有限公司	 ● 通过 O 不通过 ☑ 	 ● 通过 O 不通过 	 ● 通过 O 不通过 ✓ 	 ● 通过 O 不通过 ✓ 	0 通过 0 不通过	•
2	测试2	 ● 通过 O 不通过 ☑ 	 ● 通过 ○ 不通过 ☑ 	 ● 通过 ○ 不通过 ✓ 	 ● 通过 O 不通过 ✓ 	○ 通过 ○ 不通过	0
3	测试1	 ● 通过 O 不通过 ☑ 	● 通过 ○ 不通过☑	 ● 通过 ○ 不通过 ✓ 	 ● 通过 ○ 不通过 ● 		G
平分 标准		M					
						1 10 東西 2 融 1	m #

操作流程:点击【响应评审】-点击按钮选择是否通过-填 写评审意见(如有)-点击【确认提交】

注意事项:当智能评审点结果为【不通过】或【通过】, 评委需要改变结果的,系统会自动发起表决流程,具体表决情 况详见评委表决章节。

7.6 响应评审汇总

响应州河市中國所有河禾口坦六打公

在所有评委响应评审完成后,评委负责人点击上方【响应 评审汇总】流程按钮进入响应评审汇总页面,具体流程同形式 评审汇总。

hhhi平委	評分表	x
确认思	EX .	
		hhh 评标委员 评分表
序号	评分点名称	潮飲用股份時半位的潮的
1	2 投标内容	通过
2	□ 工期	通过
3	B 工程质量	通过
4	投标有效期	通过
5	B 投标保证金	選び
6	□ 权利义务	
7	B 已标价工程显清单	
8	□ 技术标准和要求	
		《 〈 │ 1 │ /1 〉 》 每页6条共1条

八、详细评审

8.1 商务评审

评委点击上方【商务部分评审】按钮进入商务评审环节, 以工程项目为例,在商务评审环节评委需对业绩、信用、奖项、 专利等加分项进行打分评审。

۵	湖南省工	程建设招投	标交易机器辅助评标	孫统	杨段名称:	(国泰湖武) 短期发送全点和	至验证·hj-2024年12月25	日181424 【副教務法】 1日前3	这全流程验证 hij 2024年1	2月26日下午	切除标款 消息通知	11 在线期天 我的注意
• 已完成	•进行中 :未开始	< 性评审定总	10 网络部分评单 💊 🎁	assonet S	¹² 新用数约委员	13 查希望收结况	14 技术标评审	¹⁶ 13.84517 at ⊂.0.	80173) ¹⁷	ECHA (1	65 0 (1666)	t—#
单位搜索		Q CI 行列转换	● 操作说明				^					剩余评分点打分
序号	投标单位		企业类似工程业绩 (0~65)		■ 项目负责人业绩 (0~10)		■ 信用评价 (0~20)		国 武顺 (0~3)		【】 在 利 (0~2)	
1	19143		65.00		6.00		15.00		2.00		1.00	

评委必须逐一点击 ☑ 图标查看投标文件详细内容,右侧会显示全部加分文件及智能评审结论。



对智能评审结果无意见的,评委可直接使用智能评审结果, 点击【确认提交】完成评审;对评审结果有异议的,如将【不 通过】按钮改为【通过】需在页面指定位置录入评审意见,点 击确认提交。

未采用机器评审的评审点,评委需在投标文件中查看相关 内容,根据实际情况进行评审,填写评审意见。

评委打完分完成之后,系统会自动保存打分数据,评委点 击确认提交按钮,可提交打分数据。

操作流程:点击【商务部分评审】-填写打分分数-填写评 审意见(如有)-确认提交

注意事项:在商务评审中,针对业绩、信用等加分项采用 智能评审,评委不对投标人上传材料的真实性进行核验,评委 只对投标人上传资料的交工验收或竣工验收时间、与牵引指标 项相符的工程类别、工程规模要求以及涉项目负责人信息等四

项关键内容进行复核确认,对其他信息不作评判,

8.2 商务评审汇总

评委负责人点击上方【商务部分评审汇总】按钮进入商务 评审汇总环节,页面会显示当前所有单位的评审情况和每个评 委的评审情况。

湖南省日	L程建设招投标交易机器辅助评标系统	标段名称:ceshi-立项项目1	1130-招标项目-标段1130-01			切换标段 滿息通知 💈	在线聊天	我的
已完成 《进行中 》未开始	< ^{● ●} ● ● ● ● ● ◆ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	「お 技术部分评策工」」が 単位评分	1 ⁵ #1210.5	16 直有型於病況 17	115530	18 (HARASA)		. ۲-
						王专家 ~	退回重评	評审
		评标委员评审意见书(商	务部分)汇总表					
)1 评标委员打分进度								
✓ 赵专家					100%	评分完成(已提交)		
		-			100%	评分完成(已提交)		
✓ 王专家					100%	评分完成(已提交)		
2 评分校验								
序号	投标单	位			校验结果			
		没有数据						
						激活 Wind 转到"设置"以激	OWS 活 Window	VS.
							2024年	E12月13

评委负责人可以点击单位名称、评委姓名来查看具体评审结

果。

		甲位[1] 投标单位汇总表			
8号	评分点名称		王专家	刘专家	赵专家
	~ ■ 业绩				
.1	企业业绩		10.0	8.0	2.0
2	项目负责人业绩		9.0	8.0	4.0
	~ ■ 信用				
1	信用加分		10.0	10.0	10.0
2	信用扣分		10.0	10.0	10.0
	D 奖项		7.69	7.69	7.69
	□ 专利		7.69	7.69	7.69
	6 合计		54 38	51.38	41.38

当所有评委完成评审(评审进度均显示"评分完成"), 评委负责人可以点击确定按钮,汇总评审结果。

操作流程:点击上方【商务评审汇总】-点击【评审汇总】 注意事项:未完成商务评审汇总,无法进入下一环节。

8.3 技术评审

评委点击上方【技术评审】进入技术评审环节,以工业施 工项目为例,在技术评审中,评委根据投标文件对施工方案与 技术措施、质量管理体系与措施、安全管理体系与措施、环境 保护管理体系与措施、工程进度计划与措施等按照实际情况进 行打分并给出评审意见。

已完成	● 进行中 ◎ 未开始	Sanotin Sanotin	中心 查看复核情况	技术标评审。	展价评分	最终排名	学校結束	下一步
位搜索	Ł	Q 1 行列转	换				剩余评分	:点打分
5	投标单位		施工方案与技术措施	质量管理体系与措施	安全管理体系与措施	环境保护管理体系与措施	工程进度计划与措施	i
	中心测试锁6		通过 20.00	通过 > 20.00	通过 > 15.00	通过 > 15.00	通过 > 15.00	1

评委可点击【剩余评分点打分】进入评分页面,右侧可查 看投标文件内容。

1中心测试锁6	×	有效投标单位: 1家(共有批	發标单位1	家)				提交计
评审因素	评审	查看分析结果 查看投标文	:1#					
淮工方案与技术措施	通过 ¥ 得20.00分	 施工方案与技术措 质量管理体系与提 	(iii) =	••	* *	•	0	新点评标测试项目定制
质量管理体系与措施	通过 ~ 得20.00分	 安全管理体系与指 环境保护管理体系 	0					
安全管理体系与措施	通过 ~ 得15.00分	 工程进度计划与措 资源配备计划 pdf 	0				施工组织设计编制要求	
环境保护管理体系与措施	通过 V 得15.00分	目录	0			(按	. 投标人应当根据招标文件规定的评审内容编制施工组。 比顺序》:	R设计,具体包括下列内容
工程进度计划与措施	通过 ~ 得15.00分					1.	施工方案与技术措施; 质量管理体系与措施;	
资源配备计划	通过 v 得15.00分					3. 4.	安全管理体系与措施; 环境保护管理体系与措施;	

操作流程:点击【技术评审】-点击【剩余评分点打分】 填写打分分数-填写评审意见(如有)-点击【确认提交】

注意事项: 专家对某一项评分因素的评分低于权重分值 85%时应当填写理由。专家成员总数为7人及以上时,其得分应 以分别去掉一个最高分和一个最低分后计算的平均值确定。

系统会对过高分与过低分进行校验,强制评委填写评审意 见。

8.4 技术评审汇总

评委负责人点击上方【技术标评审汇总】按钮进入技术评 审汇总环节,页面会显示当前所有单位的评审情况,评委未评 审完成,根据评审进度显示每个评委的评审情况,具体操作流 程同商务评审汇总。

٢	湖南省工程建设招	3投标交易机器辅助评标系统	标段名称: 【国泰测试】1226农业流程测试·包2	切换标段 消息通知 🕤 在线聊天 📗 我的注销
• 已完成	8 ●进行中 ◎未开始 < ⁵¹³⁶⁵	评审工 72 查看复核情况 73 技术标评审	14 技术标评审汇总。15 报价评分 16	8次排名
单位搜	R Q		^	
		评标委	员评审意见书 (技术评审)汇总表	
序号	评分点	中心测试锁6		c c
1	▶ 施工方案与技术措施	20.00 🖪		
2	▶ 质量管理体系与措施	20.00		
3	▶ 安全管理体系与措施	15.00 🔁		
4	Ⅰ 环境保护管理体系与措施	15.00 🖪		2 and
5	人工程进度计划与措施	15.00 🔁		
6	▶ 资源配备计划	15.00 🖪		
-	评审汇总	100.00		
				< 1 > 10 家页 > 跳至 1 页 共1家单位

操作流程:点击上方【技术标评审汇总】-点击【评审汇 总】

注意事项:未完成商务评审汇总,无法进入下一环节。

8.5 报价评审

评委点击上方【报价评分】进入报价评审环节,在报价评 审中,报价结果按照评标办法确定的公式和规则自动算分。

🕘 湖南省工程建设招拍	段标交易机器辅助评标系统		① 标段名称:天欣学系	国泰测试全流程-Icn			切换标段 消息	遥知 我的注销
• 已完成 • 进行中 • 未开始 < 前汇总	15 商务部分评市汇 总	17 技术标评审	18 技术标评审汇总	19 报价评分	● 20 最终排名	21 11.550	22 17454A.B.	> 下一步
			^					
序号	是否汇总							
1	• BIDA							
								-
								二 用 功 能
								=

٢	湖南省工程建设招持	没标交易机器辅助评标系统	① 标段名称: 天欣学府国	表测试全流程-Icn		切换标段 消息通知 我的 注销
• B宛		15 商务部分评审正 总	7 技术标评审 18 技术标评审汇总	¹⁹ 报价评分 20 最终排名	27 if £50 € 27 i	+8#5# ≻−#
所有的	单位报价评分已自动计算完成,最终汇	总后查看。	^		确认 查看报价得分详	第 汇总排名 查看暗标编号
序号	投标单位名称	报价部分	技术部分	商务部分	总分	排名
1	保函系统担保类联调证书(测试)	32.27	30.00	4.00	66.27	1
						常用 用用 切 図 置 二
					< 1 > 10	●□□□ → 総至 1 页 共1条

评委点击右边【查看报价评分情况】按钮,显示本单位的 最终得分结果。

۲		湖南省コ	程建设招	投标交易机器	浦助评标系统	充	① 标段名称:天欣学府	国泰测试全流程-Icn		切换标码	消息通知	我的 注销
• 日宛成	• 进f	5中 · 未开始	K INCA	75 商务部分评审正 总	¹⁶ Selections	况 7 技术标评审	18 技术标评审汇总	19 服价评分	20 服件排名 。 21 计4	19 22 in tradicial		下一步
所有单(Żł ;	假价得分查得	f								×	看暗标编号
序号	35	导出数据										
1	伢	投频报价										
		序号	单位名称			报价(元)	基准值	偏离率%	得分	操作		
		1	保涵系统担保类	联调证书(测试)		700000000.00	635008000	10.2348	64.53	查看详情		
												常用功能
	1								< 1 > 10	象质 > 跳至 1 页	共1条	页 共1条

评委点击【查看详情】查看基准值计算过程、扣分计算过程。 程。



评委负责人点击【汇总排名】汇总最终排名。

۲	湖南省工程建设招投标交易机器辅助评标系统					 ⑥ 标段名称: 	天欣学府国家题试全流程	-kon			មាងសនា ន	9003030 9389 1	主時
• B#st	2 ●进行中 =未开始	< BIRITHIE	14 BURTERTHOLD	15 向外部分计制定 员	¹⁶ เสริมสตร	17 技术标评审	18 BANKTHER	19 Renito	20 63/53	16 o ²¹ (1650)	²² (196)/500) т-в	
所有年	帕拉根价评分已自动计	算完成,最终汇总后查i	fi,			^				1814 E	88089 76 ICSH	·名 夏萄油标识	
序号	投稿单位名称			最份部分		技术部分		简务部分		意分		排名	
21	保由系统指保类联锁	服正书(倒试)		32.27		30.00		4.00		66.27		1	
													常用功能 三
										< 1) 10 銀页 ~	跳至 1 页 共	15

操作流程:点击【报价评分】-点击【查看报价评分情况】 -点击【查看详情】 **注意事项:** 报价评分由系统自动算分, 评委无需对计算结 果进行计算。评标项目在未进入投标报价评审程序前, 由交易 系统对评审报价进行隐藏, 评标专家无法查看各投标人报价情 况。报价评审过程中, 评标委员会无法查看各投标人所对应的 单位名称。

九、评委表决

根据《评标委员会和评标方法暂行规定》要求,评委对于 评标过程中的评标结果有异议的,可以提出不同意见和理由。 评委负责人点击【表决】菜单进入页面,输入表决标题和表决 内容后,点击发起表决按钮来发起表决,所有评委点击表决详 情进入查看页面,查看表决内容后按照实际情况点击同意或不 同意。

🔵 湖南省	表决								×	42.000	■ 一 我的 注销
• 日末式 • 进行中 • 未开		表决标题: • 👘						0/255		•	> F-#
评标报告		表决内容: 🔹 👘									 查看投稿文件 查看投稿文件
● ●	当前存在未完	或的表决,暂时无法发起新表 G	κ!						-		 ・ 置有品の文件 ・ 指摘 ・ 指摘 ・ 标冊一次表 ・ 振典
- D 形式評事評: 8- D 评委资格评)	序号	表決标题	表决内容	20	己人	发起时间	表决结果	状态	表决详情		
二 王令家 二 王令家 二 二 <th>1</th> <th>22素決研羅</th> <th>激运行音激动印音激进印音</th> <th></th> <th>+</th> <th>2024912/313日 12</th> <th>0週2 8不通过 3未发决</th> <th> 进行中 激沈 转变 </th> <th>a 舌 Windoo r设置以激活</th> <th>常用功能 三 Wind</th> <th></th>	1	22素決研羅	激运行音 激动印音激进印音		+	2024912/313日 12	0週2 8不通过 3未发决	 进行中 激沈 转变 	a 舌 Windoo r设置以激活	常用功能 三 Wind	

表决								
	表决标题::* 请输入表法						0/255	
	表决内容:: * 请输入表现							
		查看表决详情				×		
当前存在未完	成的表决,暂时无法发起新表决!	同意不同意						
评标委员发起	5	表决标题:				^		
序号	表决标题	表决1					状态	表决详情
1	表决1	表决内容:				通过 3未表决	• 进行中	Q
2	最终排名申请退回	法规个法规法规法规	规范法规法规			通过 0丰表决	• 已完成	Q
2.1	周三: 同意(测v测v)	意见:						
2.2	周—: 同意							
2.3	周二: 同意							
3	的的是 第三方第三方第三方	表决结果: 0票同意: 0票不同	國意: 3憲未表決。			通过 0未表决	• 已完成	Q
3.1	周二:同意	序号 表决时	间 表决结果	*	决意见	v		

操作流程: 评委负责人: 点击【表决】按钮-输入表决标题、内容-填写表决意见-点击【提交】

评委:填写意见-选择【同意】或【不同意】提交

十、项目复核

在进行报价评审完成前, 评委负责人点击通知代理复核, 由 招标代理确认复核, 如果存在复核意见, 系统会展示复核结果, 评标委员会需对复核意见进行确认, 经确认确实存在评审点错 误的, 评委负责人需退回并修改招标代理机构提出复核疑问的 评审点, 若无复核意见, 评委负责人点击下一步进入技术评审 与报价评审, 报价评审过程中, 评标委员会无法查看各投标人 所对应的单位名称, 直到确定最终排名后, 才可看到对应单位 名称。

完成 • 进行 前单位报び 計 1	5中 ◎未开始 <		# 即 评 标 系 统	标段名称: ceshi-立项项目1130-招	韩项目-杨段1130-01	1719A	家段 満息通知 🧕 在线聊天	我的 注
		11 南务部分评审汇 总	2 技术部份评审 13 技术部	3分评审汇 4 据价评分		NER ¹⁷ 1558	¹⁸ (Histadi	下一步
- -	介评分已自动计算完成。	最终汇总后查看。		~			atoretesta	汇总排名
	评审项					是否汇总		
3	形式汗审					• B汇总		
3	资格评审					• BIDÓ		
1	响应性评审					• BILÖ		
1	报价部分					• B汇总		
3	技术部分					 已汇总 		
7	商务部分					• B汇总		
	湖南省工程建议	及招投标交易 <u>机器</u>	辅助评标系统		招标项目-标段1130-01		2024年12 奥苏段 消息通知 3 在红眼天	月13日 1 武的
电成 •进行	行中 ◎ 未开始	17 商务部分评审汇 总	12 技术部分评审 13 技术	部分评审汇 ¹⁴ 报价评分	15 最终排名 16 查看1	2核病兄 💡 🥂 计委员单	18 yalaalaa	Т
				Ŷ				
輸入	复核結束」汇总							
F HAL	复核结束 12总 投标人名称	评审点名称	原分值	问题美别	问题描述	译审	专家核对的意见备注	

操作流程:点击通知代理复核-点击确认复核意见-流程回退 (如有)-评审回退内容

注意事项: 招标人(招标代理机构) 仅对客观分评分不一致 的评审点进行复核。招标人(招标代理机构) 提交复核意见后, 评标委员会对复核意见进行评审, 经确认确实需要修改结果的, 评标专家需退回并修改招标人(招标代理机构) 提出复核疑问 的评审点, 系统自动将评标专家修改后的结果进行保存并直接 进入下一步流程,不需要招标人(招标代理机构)再次确认或 复核;

项目复核基准时长原则上为2小时,因项目评审复杂或 投标人数量过多的,招标人(招标代理机构)可以写明理由延 长30分钟,复核结束前20分钟倒计时提醒,评标过程中招标 人(招标代理机构)需及时关注短信或交易系统中的提醒消息 开始复核,如复核结束前招标人(招标代理机构)未点击确认 复核结束,系统将视为复核完成,自动通过。见证系统自动记 录复核前评审原始情况、复核意见和专家采纳意见情况。

十一、答疑澄清

根据《评标委员会和评标方法暂行规定》第十九条规定, 评标委员会可要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问 题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、 说明或者补正。评委在评标过程中可以发起澄清,评委负责人 点击澄清菜单,点击新增澄清按钮,页面自动带入澄清标题(可 修改),输入澄清内容、回复要求,选择澄清单位、回答期限, 澄清相关附件非必传项,按照要求录入完成后点击确认按钮即 可提交。



该澄清会自动推送至业务系统会员端的投标人处,投标人 可以查看并回复该澄清内容。评委在投标人回复完成后查看回 复内容并添加评委会意见。

操作流程:点击澄清菜单-点击新增澄清按钮-填写澄清标题(可修改)-输入澄清内容-选择澄清单位-提交澄清-查看澄 清回复-填写评标委员会意见-点击提交

注意事项:对于投标人未及时回复的,根据《招标投标法》

要求,视同放弃澄清、答疑的权力,评委对澄清情况如实填写 评委会意见。

十二、项目流标

根据《招标投标法》、《电子招标投标办法》中有关要求, 在评标过程中,出现投标文件不满足评审因素条件、招标文件 条款存在歧义无法正常评审等情形时,由评标委员会集体决策 作出废标决定。

评委负责人对于要流标的项目点击项目流标菜单,页面显 示标段编号、标段名称、开标时间、招标代理、操作人信息。 负责人选择流标阶段,输入流标理由后,点击确定按钮,即可 完成流标。

• 已完成 • 进行中 * 未升	标段编号: *			•	> 下#
评标报告	A3205820001000073001001				• 查看投标文件
- □ 评标报告	标段名称: *				·查爾招标文件
- □ 开标记录表	ceshi-立项项目1130-招标项目-标段1130-01				- 5858
0- 0 (F1957R)(C(F)	开标时间: *	招标代理:			
赵安家	2024-12-02 16:30:51	刘一弼试单位			
1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	擾作人: *			
	标书置者 ~	4¤†			
0 - 0 7528679	集体态直接合:	个人签章报告:			
- □ 赵专家	通送择	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	~		
主专家	(Ga)			#用 功	
- □ 资格评审评	TRAVELLI			88	
8- 🛛 评爱响应性)					
125%					
- □ 王专家					
◎ □ 评委商务部					
85%					
- D 王专家 >					
			激沽 Windov 結果に必要で以激活	Mittale	
		anutar Roda	TRAD ACIE PADALL		

		×
元段编号: ◆		
A3205820001000073001001		
承段名称: ●		
ceshi-立项项目1130-招标项目-标段1130-01		
〒初日1回: 🍝	招标代理:	
2024-12-02 16:30:51	刘一海毗单位	
1647-001 FQ : •	操作人: *	
标志音智	dut-	
~ 评标流程阶段选择	个人签章报告:	
公布投标人	✓ 目前选择	~
投标文件解告		
唱标		
开标结束		
		激活 Wind
		結束()合置"[1]物

操作流程:点击项目流标菜单-选择流标阶段-输入流标理由 -点击确定提交

注意事项:此菜单仅工作人员及评标负责人可查看且仅评标 负责人可执行流标操作。

十三、评委签章

评标委员会成员需使用手写签名板对评标报告进行电子 签章。

۲	湖南省工程建	设招拍	设标交易机	器辅助评标	示系统	制段名称:ceshi-j	立项项目1130-招标	项目-标段1130-0	1			切换标段	消息通知 👩	在线聊天	我的 注	销
• 已完成	ℓ ●进行中 ◎未开始	11	商务部分评审汇总	¹² 技术部分	评审 13 技术部分评审	C 14 IR	介评分 	最终排名	16 由有足	核情况	17 11450)	* •	评约结束		下一步	
集体签订	ž		× ^				~						批量签章	签章详情	不同意见	
序号	报告名称	签章	操作	(iii) 🖷 🖷									新点	平标测试项目	王定时	
1	形式评审评委汇总打分表	未签	查看	-		1.1		1		1		1				~
2	资格评审评委汇总打分表	未签	查看	O		权投编号:	3205820001000073001	形式评审诉 101	委汇总打分	表		Sec.				
3	响应性评审评委汇总打分表 总打分表	未签	查看	0		标段名称: o 序列	eshi-立項項目1130-招标 单位名利	項目-标段1130-01	<u>王专家</u> 对	洋委姓名及洋車員 专家 ま	12 (专家 工	8				
4	商务部分评审评委汇总打分 表	未签	查看	0		2 3 评标委员签:	新点测试1 测数局投程单位的(形试) 名:		通过 通过	26	通过 通过	81 81				
5	技术部分评审评委汇总打分 表	未签	查看			and the second						an inte				日月月前
6	废标通知书	未签	查看													-
个人签订	t		~													
序号	报告名称	签章	操作									1				
1	评委形式评审评分分表	未签	查看			SPACE -			3			RIBAIR				~
2	评委资格评审评分表	未签	直看	页码。 1	/1			00	00					自动编	故した	
3	评委响应性评审评分表	未签	直看 🗸	上一份报望	5							滂. 转	的活 Wind	OWS 活 Wirddo	份报告	

评委点击各评标报告名称后面的查看按钮生成报表,点击 报表左上角点击签章按钮,可以进行单个报表的签章操作。



评委点击批量签章按钮,可以快速进行批量签章,点击开 始按钮开始批量签章。



评委负责人点击签章详情按钮可查看各评委报表的签章完成情况。

体签证	2			
序号	报告名称	赵专家	王专家	刘专家
1	形式评审评委汇总打分表	X	X	X
2	资格评审评委汇总打分表	X	X	X
3	响应性评审评委汇总打分表总打分表	×	R	×
4	商务部分评审评委汇总打分表	X	X	×
5	技术部分评审评委汇总打分表	×	X	×
6	废标通知书	X	×	
人签到	ĩ			
序号	报告名称	赵专家	王专家	刘专家
1	评委形式评审评分分表		X	×
2	评委资格评审评分表	×	×	8
3	评委响应性评审评分表	×	X	×
4	评委商务部分评审评分表	×	X	×
5	评委技术部分评审评分表		X	X

若评委存在异议,无需进行签章,评委可直接点击不同意 见按钮,可录入理由进行提交。

	湖南省工程建立	设招拍	股标交 易	易机器辅助	加平标系	统									切换标段	消息通知 8	在线聊天		主領
• 已完成	●进行中 ◎未开始 <	17	商务部分评 总	审汇 ¹² 技	北部分评审	13 技术部分评审 总	iii (14	根价评分	15	最终排名	16 亩1	复核情况	17	17835Q	• *			र⊸	Þ.
集体签章	1		~	签章提醒				0						×	(批墨签章	签章详情	不同意	R
序号	报告名称	怒章	操作	根据《中	继人民共和国	1招标10标注实施条例]) 结石十三条	规定、评标报告	网络中洋标	委员会全体成	昂德字、对语	标结里有不可	ាឌ្ណា			新点	和同時成項目		
1	形式评审评委汇总打分表	未签	直看	的评标委 又不书面	员会成员应当说明其不同意	以书面形式说明其不同 见和理由的,视为同题	同意见和理由 意评标结果。	,评标报告应当	註明该不同	意见。评标委	员会成员拒绝	在评标报告	L签字		-				~
2	资格评审评委汇总打分表	未签	直看	河村禾田	(0thZ) (0085-#	·含式深柱線生態音 (n 未 日 沙	关闭前的后常点	·尔音 truta	日初清左下方	植岩田根衣	想ならチ索	5 9	10	2				
3	响应性评审评委汇总打分表 总打分表	未签	直看	理由:		30/001100000122246) 3	4070774A, HA	×10,04980/1170-0	612.4k1 34113	HIGHNE 1733	WOTHER,	140,000,000		T.B	-				
4	商务部分评审评委汇总打分 表	未签	煎 酒											_	21 Mil				1
5	技术部分评审评委汇总打分 表	未签	查看																
6	废标通知书	未签	查看																1
个人签章	<u>ı</u>		~																
序号	报告名称	您章	操作	l								0/1000							
1	评委形式评审评分分表	未签	查看				提交	去签章						2					~
2	评委资格评审评分表	未签	查看	页码。	1 /1					00	00						自动的	敵	
3	评委响应性评审评分表	未签	查看	V E	份报告												OWS T	份报告	

操作流程:点击生成报表-点击签章/批量签章-点击查看 签章-点击不同意见(如有)-填写意见-点击提交

注意事项:对于评标结果有不同意见的评标委员会成员需 填写其不同的意见和理由,并在评标报告中注明。评标委员会 成员拒绝在评标报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的, 视为同意评标结果。

十四、评标结束

评委负责人点击【评标结束】按钮,确认后整个评标流程 结束。



操作流程:点击【评标结束】

注意事项:未完成评委签章,无法进入评标结束环节。

十五、评标报告打印

评标结束后,可查看各评审环节的个人打分表、汇总表及 评标报告。评委负责人点击批量打印按钮可对选定的报表进行 打印。



评委负责人点击异常情况按钮可对评标的异常情况进行记



评委负责人点击标后数据下载按钮,可对评标报告(包含 个人表、汇总表、评标报告等)、招标文件(澄清文件)、投 标文件进行下载。

🕘 湖南省工程建设	招投标交易机	出器辅助评标系统	充 概	设名称:ceshi-立项项目	1130-招标项目-标段1130	-01		切换标段 满息通知	在线聊天	我的注销
•已完成 •进行中 •未开始	17 典名部分评审正 总	12 技术部分评审	13 技术部分评审汇 总	14 IR(f)(#5)	15 最终排名	16 直看复核情况	17 计委签章	18 计标志中		下一步
评标报告	标后数据1	「砂		<u>^</u>			×	标后数据下载	异常情况	能量打印
8- □ 评标报告	調査入中の	·本 注意 Q					合井 下載	/		
8- □ 評委形式评)		投标单位				状态				
→ □ 赵安家		评标报告 (包含个人表	及汇总表)			e 未合并				
口 刘专家		招标文件 (澄清文件)				● 未合并				
一 🗆 形式评审评		测数用投标单位E				• 未合并				
8- □ 評委资格评Ⅰ		新点测试1				• 未合并				
□ #564 ■		测数用投标单位B(测试)			e 未合并				
□ 刘专家										1
- □ 资格评审评										
6→ □ 评委响应性i										
— □ 王专家							-			
□ 刘专家						→ 10 %//页 → 第2	至 1 页 开5条			
- □ 响应性评审;>>										
			评构动力中的问	; 2024-12-13 12:35:	33 操作人:小叶			转到"设置"以近	结 Windov	is.

操作流程:点击查看报告-点击批量打印-点击异常情况 (如有)-填写异常情况说明-点击提交-点击标后数据下载 注意事项:评委负责人有编辑记录权限,普通评委只可查看。

十六、其他注意事项

根据《评标委员会和评标方法暂行规定》第五十三条规定, 评标委员会成员有下列行为之一的,由有关行政监督部门责令 改正;情节严重的,禁止其在一定期限内参加依法必须进行招 标的项目的评标;情节特别严重的,取消其担任评标委员会成 员的资格:

(一)应当回避而不回避;

(二) 擅离职守;

(三)不按照招标文件规定的评标标准和方法评标;

(四)私下接触投标人;

(五)向招标人征询确定中标人的意向或者接受任何单位或者个人明示或者暗示提出的倾向或者排斥特定投标人的要求;

(六)对依法应当否决的投标不提出否决意见;

(七)暗示或者诱导投标人作出澄清、说明或者接受投标人主动提出的澄清、说明;

(八) 其他不客观、不公正履行职务的行为。